

# Meine Bewerbung

für das

**Studierendenwohnheim Newmanhaus  
Katholische Hochschulgemeinde Mainz  
Saarstraße 20  
55122 Mainz  
Germany**

*⇒ Die Adresse passt  
perfekt in das Sicht-  
fenster eines DIN  
C4-Umschlages. ☺*

# khg

Bistum Mainz – KHG Mainz  
Hochschulkirche Mainz /  
University Chaplaincy

Saarstraße 20  
55122 Mainz  
Germany

Telefon 06131-322-103  
Telefax 06131-322-100  
newmanhaus@khg-mainz.de

Hiermit bewerbe ich mich um die Aufnahme in das Studierenden-  
wohnheim Newmanhaus der Katholischen Hochschulgemeinde Mainz.

Die Rahmenbedingungen sind mir bekannt. Zum Gelingen der Hausgemeinschaft erkläre  
ich mich bereit, nach Kräften beizutragen.

Wo willst Du gerne wohnen? \_\_\_\_\_

Haus A    Haus B

Sommer- oder Wintersemester? \_\_\_\_\_

Sommersemester    Wintersemester

Mein Einzug ist bereits möglich ab dem: \_\_\_\_\_

## Persönliche Angaben

Familienname \_\_\_\_\_

Vorname \_\_\_\_\_

Geschlecht \_\_\_\_\_

weiblich    männlich    divers

geboren am \_\_\_\_\_

Geburtsort \_\_\_\_\_

Geburtsland \_\_\_\_\_

Nationalität \_\_\_\_\_

Religionszugehörigkeit \_\_\_\_\_

Familienstand \_\_\_\_\_

Kinder \_\_\_\_\_

Adresse (aktueller Wohnort) \_\_\_\_\_

Alternative Adresse (Eltern / Partner\*in) \_\_\_\_\_

Telefonnummer \_\_\_\_\_

E-Mail-Adresse \_\_\_\_\_

*⇒ So klappt's  
mit dem Formular...*

### 1 Digital ausfüllen!

Du kannst das Formular mit Hilfe eines  
PDF-Readers direkt am Monitor ausfüllen.

### 2 Unterschreiben!

Vergiss Deine digitale Unterschrift nicht.  
Einfach mit der Tastatur Deinen Namen  
schreiben.

### 3 Abschicken!

Das ausgefüllte Formular herunterladen  
und zusammen mit den Anhängen per  
E-Mail an folgende Adresse senden:

meik.zahn@bistum-mainz.de

Alternativ kannst Du auch alles ausdrucken,  
in einen DIN C4-Umschlag mit  
Sichtfenster stecken und mit der Post an  
uns senden.

#### Nichts vergessen?

Das Antragsformular (3 Seiten)

Ein Passbild von Dir

Einen Lebenslauf von Dir

Deine Studienbescheinigung

Magst Du uns ein Passbild  
von Dir schicken?

Dann bitte hier einkleben  
oder mit einem Klick in das  
PDF speichern (optional).

Aufnahmeantrag



**Angaben zu Deinem Studium**

Studienfach \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Hochschule / Universität \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Angestrebter Abschluss \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Semester bei Einzug \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Bistum Mainz – KHG Mainz  
Hochschulkirche Mainz /  
University Chaplaincy

Saarstraße 20  
55122 Mainz  
Germany

Telefon 06131-322-103  
Telefax 06131-322-100  
newmanhaus@khg-mainz.de

**Ein paar Fragen zur Familie**

Beruf und Netto-Einkommen Deines Vaters \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Beruf und Netto-Einkommen Deiner Mutter \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Geschwister die derzeit in Ausbildung sind? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Ein paar Fragen zur Finanzierung (Angaben pro Monat)**

|                               |      |           |      |
|-------------------------------|------|-----------|------|
| Meine Eltern finanzieren mich | nein | ja, _____ | Euro |
| Ich bekomme Waisenbezüge      | nein | ja, _____ | Euro |
| Ich arbeite selbst            | nein | ja, _____ | Euro |
| Ich bekomme BAföG             | nein | ja, _____ | Euro |
| Ich erhalte ein Stipendium    | nein | ja, _____ | Euro |

**Aus folgenden Gründen möchte ich gerne in das Newmanhaus einziehen**

Aufnahmeantrag

Ich könnte mir vorstellen, folgende Ideen in das Wohnheim einzubringen



Bistum Mainz – KHG Mainz  
Hochschulkirche Mainz /  
University Chaplaincy

Saarstraße 20  
55122 Mainz  
Germany

Telefon 06131-322-103  
Telefax 06131-322-100  
newmanhaus@khg-mainz.de

Was mich bislang in meiner Freizeit am meisten interessiert

### Rechtliches

Ich versichere die Richtigkeit meiner Angaben.

Ich habe die angehängten Datenschutzrichtlinien gelesen  
und bin damit einverstanden.

Ich verpflichte mich, den Mietvertrag bis spätestens vier Wochen nach  
Zusage zu unterzeichnen, ansonsten verfällt die Zusage.

Ort \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift \_\_\_\_\_

⇐ Hier einfach mit der  
Tastatur Deinen  
Namen schreiben.

*Alles fertig – nichts vergessen?  
Mit der Checkliste auf der ersten  
Seite kannst Du nochmal prüfen,  
ob Du alles beisammen hast.*

# Datenschutzbestimmungen

## Information zur Datenverarbeitung aufgrund des Gesetzes über den kirchlichen Datenschutz (KDG) nach §§ 14 und 15 bei einer Bewerbung als Mieter/-in für das Studierendenwohnheim Newmanhaus

Wir, die KHG Mainz/Studierendenwohnheim Newmanhaus, nehmen den Schutz personenbezogener Daten sehr ernst und beachten die einschlägigen datenschutzrechtlichen Bestimmungen, insbesondere die Regelungen des Gesetzes über den kirchlichen Datenschutz (KDG). Mit den folgenden Informationen zur Datenverarbeitung möchten wir Ihnen einen Überblick über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch uns als Bewerber/in oder Mieter/in informieren und Ihre Rechte aus dem Datenschutzgesetz geben. Dieses Informationsschreiben dient der Umsetzung der in §§ 14, 15 KDG enthaltenen Transparenzpflichten.

### 1. Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich und an wen können Sie sich wenden?

Die verantwortliche Stelle ist:  
Bistum Mainz – KHG Mainz/Studierendenwohnheim Newmanhaus  
Geschäftsführer: Meik Zahn  
E-Mail: meik.zahn@bistum-mainz.de  
Telefon: 0 61 31-322-103  
Saarstraße 20, D-55122 Mainz  
www.khg-mainz.de

Unseren Datenschutzbeauftragten erreichen Sie unter:  
Datenschutzbeauftragter für das Bischöfliche Ordinariat  
Verwaltungsdirektor Günter Zwingert  
Postfach 15 60, 55005 Mainz  
Telefon: 06131/253-144  
E-Mail: datenschutz.bo@bistum-mainz.de  
Webseite: bistummainz.de/datenschutz

### 2. Woher erhalten wir personenbezogene Daten?

Wir erhalten die personenbezogenen Daten in den meisten Fällen direkt von Ihnen. Für einen Teil der Verarbeitungen erhalten wir personenbezogene Daten auch von anderen Stellen:

- von Hochschulen erhalten wir Daten zu Zimmeranfragen für Austauschstudierende und Studierende aus den Kontingentprogrammen, sowie Angaben zum studentischen Status,
- von Tutorien oder Wohnungsreferaten,
- Behörden, Banken, Post und anderen Zustellern,

### 3. Wofür verarbeiten wir personenbezogene Daten, und auf welcher Rechtsgrundlage?

Wir verarbeiten personenbezogene Daten auch zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen und zur Vertragserfüllung gemäß § 6 Abs. 1 lit. c) KDG, insbesondere zur Prüfung der Voraussetzungen für eine Wohnplatzvergabe.

Zudem verarbeiten wir Daten aufgrund des berechtigten Interesses des Studierendenwerks (§ 6 Abs. 1 lit. f) KDG), indem wir Daten austauschen (beispielsweise mit Hochschulen), oder an Dritte weitergeben (beispielsweise Post- und andere Zusteller). Das berechtigte Interesse besteht in der optimalen Durchführung des Mietverhältnisses.

Mit besonderer Einwilligung der betroffenen Personen verarbeiten wir personenbezogene Daten - darunter auch Gesundheitsdaten und Passbild- zur optimalen Betreuung von Studierenden sowie zur Begleitung von besonderen Härtefällen, gem. § 6 Abs. 1 lit. b) bzw. § 11 Abs 2 lit. a KDG.

### 4. An welche Empfänger geben wir personenbezogene Daten?

Wir geben personenbezogene Daten an folgende Stellen weiter:

- Intern an die für die Wohnanlagenverwaltung zuständigen Heimbeirat,
- interne EDV und Buchhaltung, Hausmeister,
- Hausbank (für den Lastschriftinzug von Mieten), Steuerberater, Wirtschaftsprüfer,
- Hochschulen, Akademische Auslandsämter (z.B. bei Austauschprogrammen),
- Behörden (z.B. Meldeamt, Polizei bei Anfragen),
- Post- und andere -Zusteller (zur optimalen Zustellung von Briefen und Paketen),
- beauftragte Handwerker (bei Reparaturen), Versicherungen (in Schadensfällen),
- in Notfällen (Notsituationen wie Krankheit oder Todesfall des Mieters) an die Angehörigen,

### 5. Wie lange werden personenbezogene Daten gespeichert?

Grundsätzlich speichern wir personenbezogene Daten nur so lange, bis der Zweck der Speicherung erfüllt ist. Dabei haben wir gesetzliche Aufbewahrungsfristen zu wahren, deren Ablauf wir abwarten müssen, ehe wir Daten löschen.

- Führt die Bewerbung zu einem Mietverhältnis, müssen die Daten bis zu zehn Jahre nach Mietvertragsende vorgehalten werden.
- Daten von abgelehnten oder zurückgenommenen Bewerbungen werden nach sechs Monaten gelöscht.

### 6. Ist die Bereitstellung von personenbezogenen Daten vorgeschrieben?

Wir benötigen Ihre Daten, um die Grundlagen für den Abschluss eines Mietvertrags zu prüfen und den Vertrag durchführen zu können. Dazu gehören auch Angaben zum studentischen Status bei der Bewerbung und die Vorlage Ihres Pass- oder Personalausweises bei Ein- bzw. Auszug aus der Wohnanlage, damit wir die Berechtigung für einen Wohnplatz überprüfen und belegen können. Ohne diese Angaben können wir Bewerbungen nicht bearbeiten und den Vertrag nicht durchführen.

Wir erfragen teilweise auch Daten, um unsere Leistungen optimal anbieten zu können, beispielsweise Fragen zu besonderen Wünschen, zur Behinderung oder zu Härtefällen. Diese Angaben sind stets freiwillig, jedoch können wir ohne diese Angaben unsere Leistungen nicht optimal erbringen.

### 7. Werden personenbezogene Daten in ein Drittland übermittelt?

Wir übermitteln grundsätzlich keine personenbezogenen Daten in Drittländer. Nur im Rahmen der Kommunikation mit Studierenden, die sich im Ausland befinden, ist die Übermittlung in Drittländer möglich. In Notfällen kommunizieren wir auch mit Angehörigen oder Hochschulen im Ausland.

### 8. Sicherheit Ihrer Daten

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten mit größtmöglicher Sorgfalt. Dabei setzen wir angemessene Sicherheitsverfahren ein.

Sie können unser Online-Portal nutzen, um sich für einen Platz in unseren Wohnanlagen zu bewerben. Dabei setzen wir die Software eines darauf spezialisierten IT-Dienstleisters ein. Die Formulare des Dienstleisters sind in unser Webportal eingebettet. Ihre Daten werden durch den Dienstleister in unserem Auftrag verarbeitet. Ihre Angaben senden wir Ihnen gleich nach der Erfassung per E-Mail zu, damit Sie diese nochmals kontrollieren können. Diese E-Mail ist unverschlüsselt; falls Sie nicht unverschlüsselt mit uns kommunizieren wollen, können Sie sich gerne telefonisch bei uns melden, um ein konventionelles Bewerbungsformular zu erhalten.

### 9. Welche Datenschutzrechte haben betroffene Personen?

Als betroffene Person stehen Ihnen unter den in den entsprechenden Paragraphen jeweils genannten Voraussetzungen die nachfolgenden Rechte zu:

- das Recht auf Auskunft nach § 17 KDG, das Recht auf Berichtigung nach § 18 KDG,
- das Recht auf Löschung nach § 19 KDG,
- das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung nach § 20 KDG,
- das Recht auf Datenübertragbarkeit nach § 22 KDG,
- das Widerspruchsrecht nach § 23 KDG,
- das Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde nach § 48 KDG

Sofern Sie eine gesonderte Einwilligung für die Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten erteilt haben, können sie diese jederzeit nach § 8 Abs. 6 KDG widerrufen, ohne dass die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung hierdurch berührt wird.

Zum Widerruf nach § 23 KDG genügt Ihre Mitteilung an folgende Adresse: Bistum Mainz — KHG Mainz / Studierendenwohnheim Newmanhaus, Geschäftsführung, Saarstraße 20, D-55122 Mainz

Sollten Sie im Hinblick auf die Datenverarbeitung Grund zur Beschwerde haben, können Sie sich gem. § 48 KDG an die Diözesandatenschutzbeauftragte, Domplatz 3, 60311 Frankfurt, Tel.: 069 800 871 8800, E-Mail: info@kdsz-ffm.de, Web: www.kath-datenschutzzentrum-ffm.de, oder jede andere Datenschutzaufsichtsbehörde wenden.

Stand 24.09.2020